

Порядок внесудебного обжалования

I. Порядок внесудебного обжалования нормативных правовых актов министерства транспорта Красноярского края

Отношения по внесудебному обжалованию нормативных правовых актов министерства транспорта Красноярского края регулируются Федеральным законом от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 184-ФЗ), Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан» (далее – Федеральный закон № 59-ФЗ), Уставом края, Законом края от 10.07.2008 № 6-1930 «О Правительстве Красноярского края и иных органах исполнительной власти Красноярского края» (далее – Закон края № 6-1930).

Жалобу на нормативный правовой акт, иное решение министерства транспорта Красноярского края имеет право подать гражданин, объединение граждан, в том числе юридическое лицо (далее – заинтересованное лицо).

Жалоба может быть подана в министерство транспорта Красноярского края, Правительство Красноярского края, Губернатору края.

Жалоба может быть направлена (подана лично) в письменной форме или направлена в форме электронного документа, а также принята при устном обращении в ходе личного приема заинтересованного лица.

В письменном обращении в обязательном порядке указывается либо наименование государственного органа, в который направляется письменное обращение, либо фамилия, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица (министр транспорта Красноярского края, первый заместитель Губернатора края – председатель Правительства края, Губернатор края), а также фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заинтересованного лица, почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации жалобы, излагается суть жалобы, ставится личная подпись заинтересованного лица и дата. В случае необходимости в подтверждение своих доводов заинтересованное лицо прилагает к письменной жалобе документы и материалы либо их копии.

В жалобе, направляемой в форме электронного документа, в обязательном порядке указывается фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заинтересованного лица, адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, и почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме. Заинтересованное лицо вправе приложить к такой жалобе необходимые документы

и материалы в электронной форме либо направить указанные документы и материалы или их копии в письменной форме.

Письменная жалоба, жалоба, поступившая в форме электронного документа, рассматривается в течение 30 дней со дня ее регистрации. В исключительных случаях, а также в случае направления запроса в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу о предоставлении документов и материалов, необходимых для рассмотрения жалобы, министр транспорта Красноярского края, первый заместитель Губернатора края – председатель Правительства края (Губернатор края, Президент Российской Федерации) либо уполномоченное на то лицо вправе продлить срок рассмотрения жалобы не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения заинтересованное лицо.

Содержание устной жалобы заносится в карточку личного приема гражданина. В случае если изложенные в устной жалобе факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на жалобу с согласия заинтересованного лица может быть дан устно в ходе личного приема, о чем делается запись в карточке личного приема заинтересованного лица. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в жалобе вопросов.

По результатам рассмотрения жалобы:

- дается письменный ответ по существу поставленных в жалобе вопросов, за исключением случаев, указанных в статье 11 Федерального закона № 59-ФЗ;
- принимаются меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов заинтересованного лица, в частности:

министерство транспорта Красноярского края вправе принять нормативный правовой акт о признании утратившим силу (отмене) нормативного правового акта министерства транспорта Красноярского края, нарушающего права, свободы и законные интересы заинтересованного лица, либо о внесении изменений и (или) дополнений в такой нормативный правовой акт (статья 25 Закона края № 6-1930);

Правительство Красноярского края:

- вправе отменять правовые акты органов исполнительной власти края, подчиненных ему в соответствии со структурой органов исполнительной власти края, и приостанавливать их действие по основаниям и в порядке, предусмотренных Уставом Красноярского края, законами края и правовыми актами Правительства края (статья 113 Устава Красноярского края);
- дать поручение и указание в соответствии с федеральными законами, настоящим Уставом, законами края, а также соглашениями с федеральными

органами исполнительной власти о передаче осуществления части полномочий (статья 113 Устава Красноярского края).

Губернатор Красноярского края:

- отменять правовые акты органов исполнительной власти края или приостанавливать их действие с указанием мотивов (обоснованием) принятого решения (статья 90 Устава Красноярского края).

II. Порядок внесудебного обжалования ненормативных правовых актов министерства транспорта Красноярского края

Порядок внесудебного обжалования ненормативного правового акта министерства транспорта Красноярского края зависит от того, принят ли ненормативный правовой акт в результате рассмотрения запроса заинтересованного лица о предоставлении государственной услуги или нет.

В случае если заинтересованное лицо желает подать жалобу на ненормативный правовой акт, который принят не в результате рассмотрения запроса заинтересованного лица о предоставлении государственной услуги, то порядок внесудебного обжалования ненормативного правового акта аналогичен порядку внесудебного обжалования нормативного правового акта министерства транспорта Красноярского края.

Отношения по внесудебному обжалованию ненормативного правового акта министерства транспорта Красноярского края, который принят в результате рассмотрения запроса заинтересованного лица о предоставлении государственной услуги, **регулируются:**

Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Законом Красноярского края от 07.02.2013 № 4-1039 «Об особенностях подачи и рассмотрения жалоб при предоставлении государственных услуг»;

приказом министерства транспорта Красноярского края от 16.02.2015 № 3/5-Н «Об утверждении Административного регламента предоставления министерством транспорта Красноярского края государственной услуги»;

приказом министерства транспорта Красноярского края от 27.04.2015 № 5/26-Н «Об утверждении Административного регламента предоставления министерством транспорта Красноярского края государственной услуги по установлению тарифов на транспортные услуги, оказываемые на подъездных железнодорожных путях организациями промышленного железнодорожного транспорта и другими хозяйствующими субъектами независимо от организационно-правовой формы, за исключением организаций федерального железнодорожного транспорта»;

приказом министерства транспорта Красноярского края от 21.07.2014 № 4/99 «Об утверждении Административного регламента предоставления министерством транспорта Красноярского края государственной услуги

по установлению границ придорожных полос автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения Красноярского края и частных автомобильных дорог, которые расположены на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов), или об изменении границ таких придорожных полос»;

приказом министерства транспорта Красноярского края от 28.03.2014 № 3/33 «Об утверждении Административного регламента предоставления министерством транспорта Красноярского края государственной услуги по выдаче и переоформлению разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Красноярского края, выдаче дубликатов таких разрешений».

Жалобу вправе подать заявитель на предоставление государственной услуги.

Жалоба может быть подана, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления государственной услуги;
- 3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края для предоставления государственной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, для предоставления государственной услуги у заявителя;
- 5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Красноярского края;
- 6) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Красноярского края;
- 7) отказ министерства, предоставляющего государственную услугу, государственных гражданских служащих министерства, предоставляющего государственную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги специальных разрешениях либо нарушение установленного срока таких исправлений.

Жалоба подается на действия (бездействие) и решения, принимаемые при предоставлении государственной услуги:

государственных гражданских служащих министерства – в министерство;

министерства, министра, в том числе в связи с неприятием основанных на законодательстве Российской Федерации мер в отношении действий (бездействия), решений государственных гражданских служащих министерства, – в Правительство Красноярского края.

Жалоба подается в письменной форме, в электронной форме.

Жалоба может быть направлена по почте, с использованием официального сайта министерства, единого краевого портала «Красноярский край», краевого портала государственных и муниципальных услуг, Единого портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

В жалобе указываются:

наименование органа, предоставляющего государственную услугу, фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о местонахождении заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, на который должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Результатом рассмотрения жалобы является одно из следующих решений:

удовлетворение жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных министерством опечаток и ошибок в выданных документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, а также в иных формах;

отказ в удовлетворении жалобы.